



O CARTAZ

“Dicas para execução de um CARTAZ”



O CARTAZ – Função social

O cartaz é um dos suportes de comunicação mais utilizado nas diferentes áreas da comunicação. Podemos observar diferentes finalidades ou funções sociais do cartaz, como por exemplo:

- **Informativas**
 - **Didáticas**
 - **Políticas**
 - **Culturais**
 - **De propaganda ou publicidade**
-



O CARTAZ

Função comunicacional

O cartaz é um poderoso meio de comunicação e tem uma função diferente conforme a mensagem a comunicar e o público-alvo a que se destina, assim as funções comunicacionais mais frequentes nos cartazes são:

- **Informativa** – o cartaz informa sobre a existência de serviços, a realização de espectáculos, de eventos, etc.
- **Didáctica** – o cartaz pode comunicar uma mensagem para ensinar algo, como por exemplo: apresentação de um mapa de metro, indicações técnicas sobre montagem de um equipamento, a apresentação da roda dos alimentos ou de um código de conduta.
- **Persuasiva** – o cartaz pode apelar para uma campanha social ou política, promover a compra de um produto ou motivar para novos comportamentos sociais.



O CARTAZ

Função comunicacional

Para que o cartaz comunique melhor com o espectador, deve respeitar algumas regras de comunicação. Em todos os cartazes há sempre uma mensagem, essa mensagem pode ser transmitida através de imagem, através de texto ou através de ambos – texto e imagem.

A mensagem estabelece-se sobre um suporte plano, normalmente em papel, pode ter:

- **diferentes formas, mas de uma maneira geral é rectangular;**
- **diferentes dimensões, que dependem sobretudo da função do cartaz e do local onde vai ser colocado; apresenta-se na vertical ou na horizontal, o seu destino é quase sempre a exposição pública e tem um carácter efémero.**



O CARTAZ

Função comunicacional

Os elementos de um cartaz devem permitir uma leitura rápida e que permita fixar o essencial. Trata-se quase sempre de uma leitura colectiva e momentânea.

A combinação dos elementos do cartaz – imagens, texto, formas e cores, provoca sempre um efeito visual global que pode tornar o cartaz mais ou menos eficaz, por isso a maneira como se organiza a composição é muito importante.

Existem várias técnicas que podem ser utilizadas para execução de um cartaz, como fotomontagem, colagem, ilustração ou pintura a lápis de cor, guache, aquarela ou canetas de feltro e também técnica mista.



O CARTAZ - Execução

CONDIÇÕES PARA UMA BOA LEITURA

Organização formal – distribuição dos elementos

A distribuição dos elementos no cartaz deve ser feita tendo em conta a harmonia e o equilíbrio da composição. Não deve ter excesso de elementos diversificados, porque pode dificultar a leitura do cartaz e desvia a atenção do observador da informação principal que se pretende transmitir.

O Texto – tipo e dimensão, espaçamento das letras e das linhas de texto

O texto deve ter um tipo de letra facilmente legível. A dimensão da letra (corpo da letra) não deve ser muito pequena, para que permita a sua leitura a alguns metros de distância do observador, nem demasiado grande de forma a manter a harmonia dos elementos do cartaz. O espaçamento entre as letras (caracteres) também deve ser o normal ou pode ser um pouco superior ao espaçamento normal. Quanto às linhas de texto, o espaçamento deve ser de 1,5 linhas ou duplo no texto principal, no texto auxiliar pode manter-se este espaçamento ou o simples.



O CARTAZ - Execução

CONDIÇÕES PARA UMA BOA LEITURA

Texto curto – texto principal e texto auxiliar

O texto principal não pode ser muito extenso, normalmente é apenas o título da mensagem que se quer transmitir. O texto auxiliar serve para acrescentar informação ao cartaz como por exemplo local, data e hora de um evento e os seus participantes.

A cor do texto deve ter contraste com a cor/imagem do fundo.

Texto de rodapé – patrocínios, apoios ou outros

Este texto deve ter a letra num corpo bastante inferior aos restantes textos, podem estar representados imagens corporativas (logótipos e/ou símbolos).

Identificação do autor ou autores

A indicação pode ser efectuada numa zona do cartaz de forma discreta, de modo a que não interfira na leitura do cartaz. Usualmente é composto ao alto com corpo de letra pequeno, numa das margens laterais do cartaz.

NOTA IMPORTANTE: quando um cartaz se destina a um concurso, deve respeitar-se o Regulamento e o seu autor não pode ser identificado.



O CARTAZ - Execução

CONDIÇÕES PARA UMA BOA LEITURA

Relação figura-fundo

De forma a que a informação seja correctamente percebida, deverá ser assegurado contraste suficiente entre os diferentes elementos.

Imagens – podem ser fotografias, ilustrações ou ambas

“Uma imagem vale mais que mil palavras”.

Pela sua objectividade o recurso a imagens é recorrente nos cartazes. As imagens podem ser utilizadas como fundo ou como elemento central da comunicação, para ilustrar a mensagem.

Simplicidade formal

Dado que normalmente o tempo disponível do receptor do cartaz é diminuto, o cartaz deverá ser desenvolvido tendo em conta a simplicidade formal. **A utilização regrada de elementos (texto e imagens), um conjunto de cores apelativas assim como o recurso a formas facilmente perceptíveis, ajudam na descodificação da mensagem num espaço de tempo limitado.**



O CARTAZ - Execução

CONDIÇÕES PARA UMA BOA LEITURA

Espaço vazio ou neutro

De forma a que o cartaz seja mais eficaz deveremos reservar espaços vazios ou neutros na composição. Deste modo permitimos uma melhor leitura da informação, através do isolamento de zonas sem texto/imagens.

Originalidade

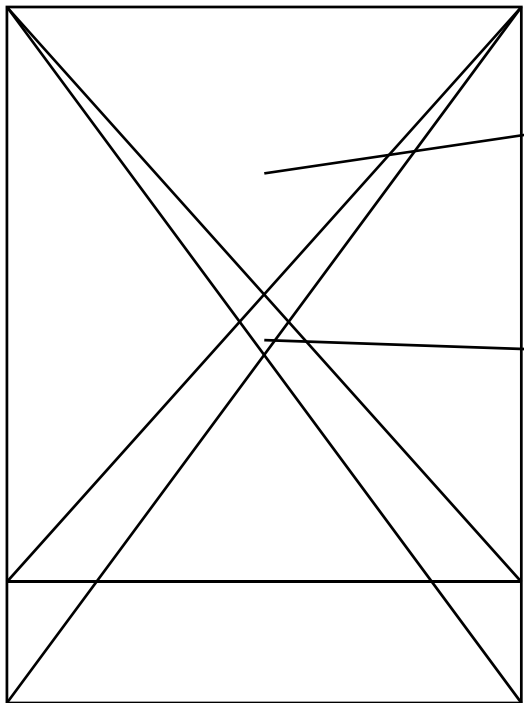
Uma boa ideia pode servir para criar um cartaz apelativo e com grande impacto visual.

Quem projecta um cartaz, recorre a uma série de desenhos ou esboços, antes da sua realização. Apresenta-se a seguir a estrutura de um cartaz e as suas linhas de força.



O CARTAZ - Execução

CAMPO VISUAL



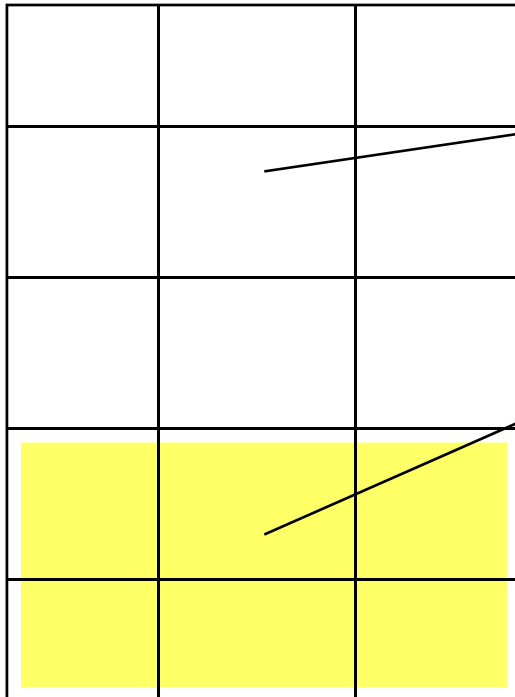
Centro óptico – corresponde à zona do cartaz onde se tende a fixar a atenção.

Centro físico – corresponde ao centro do cartaz determinado pelo ponto de cruzamento das diagonais



O CARTAZ - Execução

CAMPO VISUAL



Zona visual mais importante.

Zona indicada para colocação de informação complementar escrita, embora possa também ser colocada noutro espaço da composição.



“Dicas para execução de um CARTAZ”

Ana Cristina Ramos

Escola Secundária de Ferreira Dias em colaboração com a Associação Bandeira Azul da Europa e Galp Energia
Março de 2009